



Das Regionale Zivilstandsamt erfüllt für die Gemeinden des Wahlkreises Willisau die vielfältigen Aufgaben im Zusammenhang mit dem Zivilstandswesen und ist Anlaufstelle für die Beurkundung aller familienrechtlichen Ereignisse im Leben des Menschen.

Per 01. Juli 2026 oder nach Vereinbarung suchen wir eine engagierte Persönlichkeit als

Zivilstandsbeamtin / Zivilstandsbeamter 40 % (m/w/d)

Ihr Aufgabenbereich umfasst:

- Beratung unserer Kundinnen und Kunden
- Beurkundung von Personendaten, Zivilstandsereignissen sowie Gerichts- und Verwaltungsentscheiden
- Erstellen von Dokumenten aus Papierregistern und Infostar
- Entgegennahme von Anerkennungen und Namenserkklärungen
- Durchführung von Ehevorbereitungsverfahren
- Gestaltung von Trauungen

Was die Stadt Willisau bietet:

- Zeitgemässe Anstellungsbedingungen:
5 Wochen Ferien / attraktive Sozialversicherungsleistungen / Unterstützung bei Weiterbildungen / Vergünstigungen für Mitarbeitende
- Moderne Infrastruktur
- Verschiedene Betreuungsangebote für Kinder direkt in Willisau (Kitas) sowie finanzielle Unterstützung externe Kinderbetreuung
- Angenehmes Arbeitsklima in einem motivierten und kollegialen Team
- Abwechslungsreiche und spannende Tätigkeit mit hoher Eigenverantwortung

Wir erwarten:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, vorzugsweise mit Erfahrung in einer öffentlichen Verwaltung
- Erfahrung im Zivilstandswesen und Besitz des eidg. Fachausweises für Zivilstandsbeamte/innen oder Bereitschaft, diesen berufs begleitend zu erwerben
- Teamfähigkeit, Belastbarkeit, Flexibilität und Freude am Kundenkontakt
- Selbständige, zuverlässige und exakte Arbeitsweise
- Kommunikative Persönlichkeit
- Führerausweis Kategorie B

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Wir freuen uns auf Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen an das Dienstleistungs- und Verwaltungszentrum, Aleksandra Taseva, Zehntenplatz 1, 6130 Willisau, resp. per E-Mail an bewerbung@willisau.ch oder mit dem Bewerbungs-Tool auf der Webseite www.willisau.ch.

Für Fragen stehen Ihnen Petra Kamber, Leiterin Regionales Zivilstandsamt Willisau (041 972 71 92) oder Aleksandra Taseva, Leiterin Bereich Personal (041 972 63 67), gerne zur Verfügung.



Weitere Informationen zur Stadt Willisau finden Sie unter www.willisau.ch.