



**Willisau**

Willisau ist ein Regionalzentrum der Luzerner Landschaft mit grosser Attraktivität und hoher Lebensqualität. Per sofort oder nach Vereinbarung suchen wir eine engagierte Persönlichkeit als

## **Administrative Mitarbeitende Soziales (50 – 60 %)** **(m/w/d)**

### **Ihr Aufgabenbereich umfasst:**

- Dossierführung von WSH Fällen inkl. Klientenbuchhaltung
- Prüfung Anspruch auf Sozialhilfe anhand Gesetzesgrundlagen, SKOS-Richtlinien und Luzerner Handbuch
- Prüfung und Entscheid situationsbedingte Leistungen
- Budgets prüfen und monatlich auszahlen
- Administrative Arbeiten in der Dossierführung Sozialhilfe
- Monatliche Abrechnung für die Finanzbuchhaltung (FIBU)
- Erstellen der Quartalsabrechnung Asyl
- Verantwortlich für die Ausgabe der Tischlein deck dich Karte
- KlibNet sowie Posteingang- und -ausgang eMelder bewirtschaften

### **Was die Stadt Willisau bietet:**

- Zeitgemässe Anstellungsbedingungen:  
5 Wochen Ferien / attraktive Sozialversicherungsleistungen / Unterstützung bei Weiterbildungen / Vergünstigungen für Mitarbeitende
- Moderne Infrastruktur
- Verschiedene Kitas in Willisau
- Angenehmes Arbeitsklima in einem motivierten Team
- Abwechslungsreiche und spannende Tätigkeit

### **Wir erwarten:**

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, vorteilhaft mit Erfahrung bei einer Gemeindeverwaltung
- Erfahrung bzw. Interesse am Sozialhilferecht
- Schnelles Auffassungsvermögen
- Ausgezeichnete MS Office- und nach Möglichkeit KlibNet-Anwenderkenntnisse
- Freundlich, aufgestellt, gut organisiert, dienstleistungs- und lösungsorientiert, teamfähig
- Selbständige, speditive und exakte Arbeitsweise
- Kommunikative Persönlichkeit

### **Haben wir Ihr Interesse geweckt?**

Wir freuen uns auf Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen bis am 15. Oktober 2023 an das Dienstleistungs- und Verwaltungszentrum, Aleksandra Taseva, Zehntenplatz 1, 6130 Willisau, resp. per E-Mail an [bewerbung@willisau.ch](mailto:bewerbung@willisau.ch) oder mit dem Bewerbungs-Tool auf der Webseite [www.willisau.ch](http://www.willisau.ch).

Für Fragen stehen Ihnen die Leiterin des Bereichs Soziales Katharina Zürcher (041 972 63 70), der Stadtschreiber Guido Solari (041 972 63 75) oder die Leiterin Bereich Personal Aleksandra Taseva (041 972 63 67) gerne zur Verfügung.

Informationen zur Stadt Willisau finden Sie unter [www.willisau.ch](http://www.willisau.ch).